



COOPERATIVA DE AHORRO Y CREDITO ABIERTA

SAN MARTIN DE PORRES R.L.

CON LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO

GUÍA PRÁCTICA DE USO DE LA BANCA MÓVIL de la Cooperativa "San Martín de Porres R.L." COSMartNET. Móvil



Índice

A. PASOS PARA DESCARGAR LA APLICACIÓN EN TU CELULAR	3
B. GUÍA PARA EL USO DE COSMARTNET.MÓVIL	7
1. Pasos para ingresar al Servicio COSmartNET.Movil.....	7
2. Transferencias entre cuentas propias de la Cooperativa.....	9
3. Transferencias entre mi cuenta a otras personas que tienen cuenta en la Cooperativa	11
3.1. Agregar cuenta de otras personas que tienen cuenta en la Cooperativa.....	11
3.2. Para realizar las transferencias entre mi cuenta a otras personas que tienen cuenta en la Cooperativa	12
4. Transferencias de tus cuentas de la Cooperativa a otros bancos o entidades financieras	14
4.1. Agregar la cuenta de otro Banco o Cooperativa	14
4.2. Realizar transferencias de tus cuentas de la Cooperativa a otras entidades financieras una vez que hayas agregado dicha cuenta.....	16
5. Pago de Servicios básicos (CRE, SAGUAPAC, COTAS, TIGO POST-PAGO Y PRE-PAGO, VIVA POST-PAGO Y PRE-PAGO, ENTEL POST-PAGO Y PRE-PAGO).....	18
5.1. Registrar Servicio	18
5.2. Pago de Servicios Básicos (ya registrados en la página web Punto 5.1).....	19
6. Pago de préstamos propios en la Cooperativa	21
7. Opciones de Seguridad.....	22
7.1. Cambio de Contraseña.....	22
7.2. Cambio de PIN.....	23

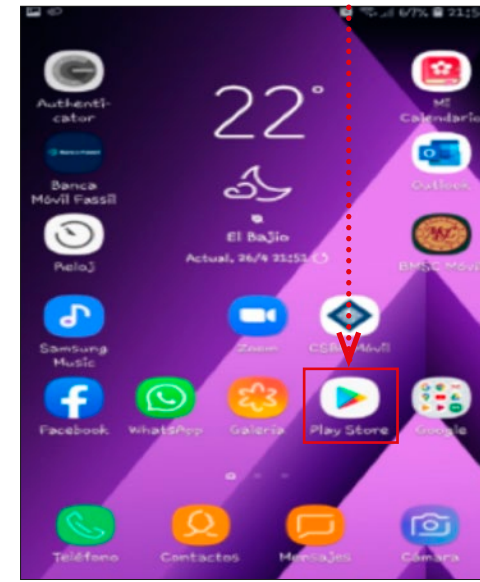
Guía para el uso de la Banca Móvil de la Cooperativa San Martín de Porres R.L.

La Banca por Internet de la Cooperativa San Martín de Porres RL, está diseñada para tu comodidad y seguridad dando la facilidad en realizar tus consultas y transacciones, desde donde quiera que estés, las 24 horas, los 365 días del año.

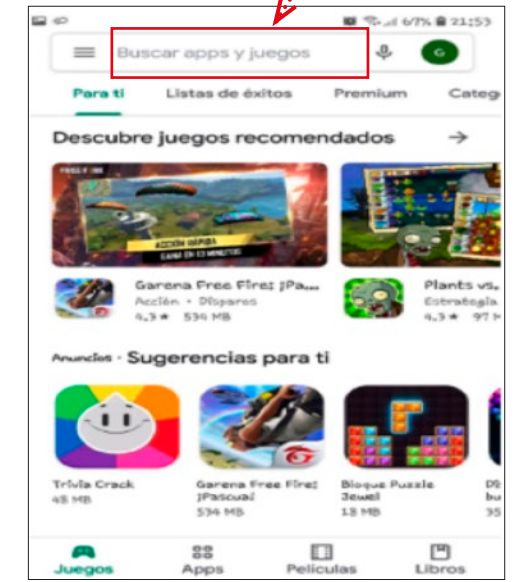
En este manual encontrarás toda la información necesaria para efectuar tus operaciones mediante la Banca por Internet.

A. PASOS PARA DESCARGAR LA APLICACIÓN EN TU CELULAR

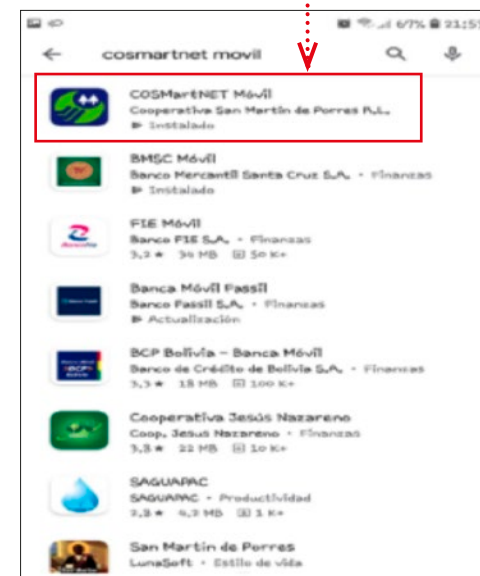
1 Hacer CLICK en el icono **Play Store** en tu Celular



2 Se desplegará la siguiente pantalla, Ir en la parte superior y escribir **CosmartNET Móvil**



3 A continuación, seleccionamos la aplicación de la Cooperativa **COSmartNET Móvil**



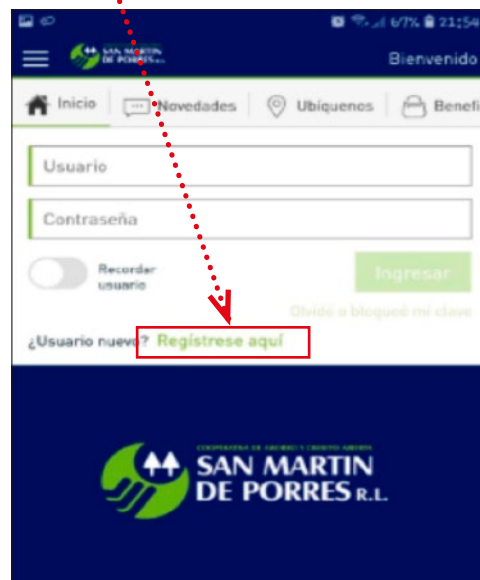
4 Ahora se despliega la presente pantalla, donde hacemos CLICK en el botón **Instalar**



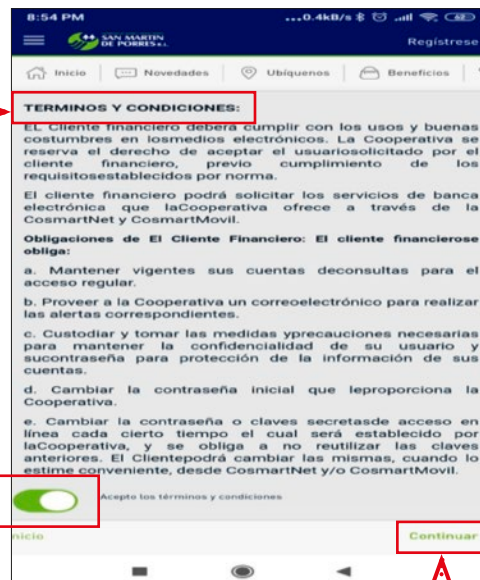
5 Luego de algunos segundos de instalación automática, se despliega la siguiente pantalla CLICK sobre el botón **Abrir**



6 Ahora tenemos en la pantalla la aplicación móvil de la Cooperativa, por ser la primera vez debemos registrarnos de la siguiente manera: **Regístrate aquí**



7 A continuación, se nos despliega la siguiente pantalla de **Términos y Condiciones** del servicio recorremos hasta la parte final del documento.



8 Con tu dedo desliza de izquierda a derecha el siguiente botón de **Acepto los términos y condiciones** a continuación, hacer CLICK en el botón **Continuar**

9 En la siguiente pantalla realizaremos un pre-registro de nuestros datos personales de la siguiente manera:

Con un CLICK selecciono la opción CÉDULA DE IDENTIDAD Ej. 3456567SC

1. No dejar espacio entre el número de CI. y el complemento. Ej. 9666549SC
2. Para aquellos CI. Con letra y/o complemento deben colocar junto sin espacio. Ej. 77073811ASC

1. No se debe colocar acentos en el nombre o apellido.
2. Se debe colocar la letra N en lugar de Ñ cuando corresponda.

Se debe introducir tu correo electrónico personal

Con un CLICK selecciona Bolivia, Plurinational State of [591]

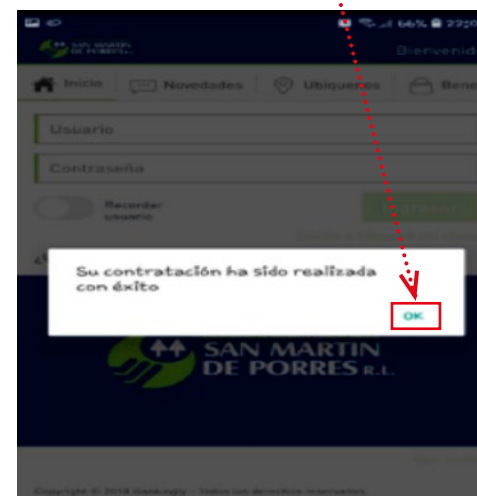
Se debe introducir tu número de celular personal

1. Colocar la inicial del nombre acompañado del apellido.
2. En caso de existir ya un registro parecido colocar un número. Eje Gnohe1

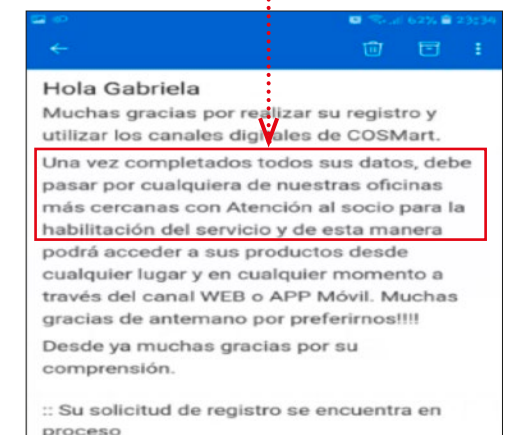
Ahora hacer CLICK en el botón **Continuar**



10 A continuación, tendremos el siguiente mensaje, CLICK en **OK**



11 Luego nos llegará un mensaje a nuestro correo electrónico personal; donde indica que debemos ir al **área de atención al Cliente de la Oficina más cercana que tengamos de la Cooperativa.**



- 12** Debes ir a nuestra agencia más cercana con tu Carnet de Identidad para firmar el formulario del servicio de la banca electrónica, podrás elegir las cuentas a utilizar, montos máximos, servicios a pagar y además se le proporcionará una contraseña de seguridad de la banca electrónica y poder tener habilitado en su celular.



Con estos pasos estas habilitado para usar el servicio digital, desde tu celular o desde una computadora.

B. GUÍA PARA EL USO DE COSMARTNET.MÓVIL.

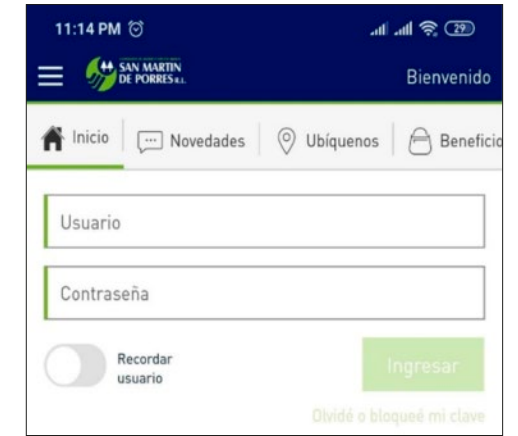
En la Banca Móvil de la Cooperativa San Martín de Porres R.L, podrás realizar las siguientes transacciones de forma sencilla y segura de la siguiente manera:

1 Pasos para ingresar al Servicio COSmartNET.Movil

1.1 En tu celular selecciona el icono COSmartNET Móvil se te desplegará la siguiente pantalla:



1.2 Al hacer CLICK en el ícono de la Cooperativa se muestra esta pantalla:



1.3 Ingresas tu Usuario y Contraseña.

Tú Usuario es la primera letra de tu nombre acompañado de tu apellido, es decir: Si tu nombre Laura Mendez, tu usuario será: Mendez (Todo en letras minúsculas)

La contraseña que se elija de preferencia debe contar con las siguientes características: tener una letra mayúscula, minúscula y números de por medio, además debe contar entre 8 a 12 caracteres. Ej.: Anaranjado123(ese es el objetivo de la contraseña que solo sabe el propietario conoce)



1.4 Si has ingresado correctamente tu Usuario y Contraseña, se desplegará la siguiente pantalla:



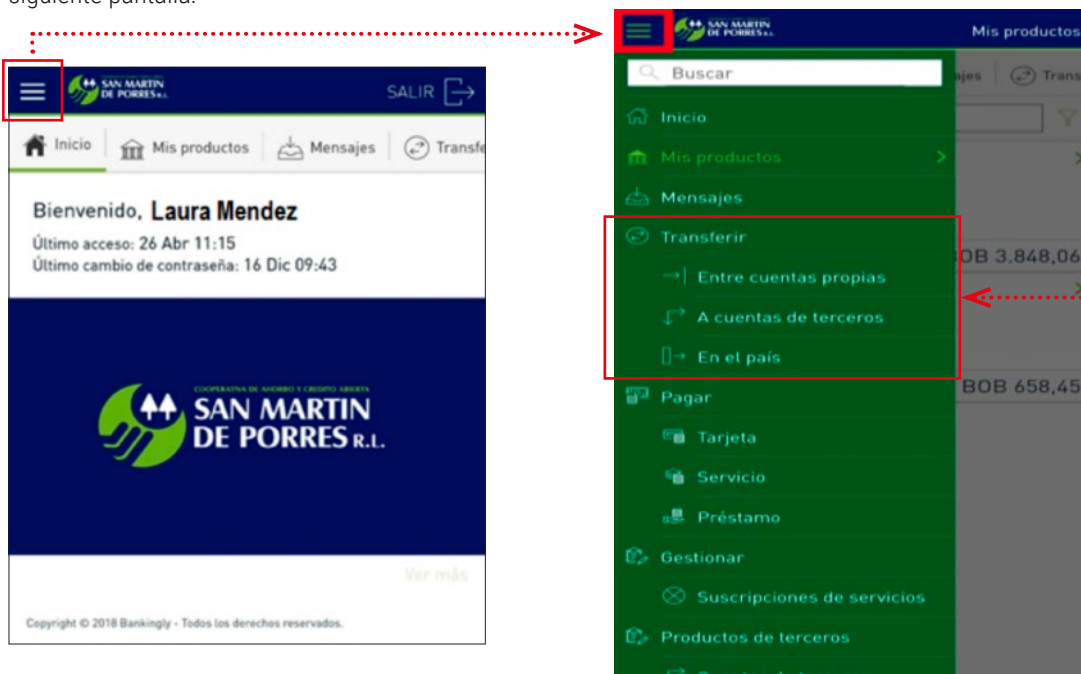
1.5 También esta pantalla te muestra el Menú: Inicio, Mis productos, Mensajes y Transferencias ahora hacemos **CLICK en Mis productos**



Te mostrará tus saldos de caja(s) de ahorro(s), depósito(s) a plazo fijo o cuenta(s) corrientes(s) y préstamos.

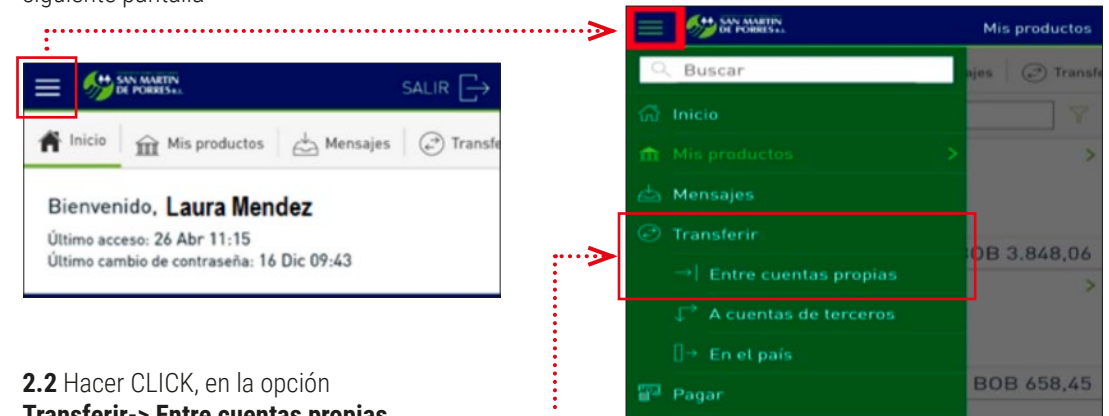
Esta pantalla te muestra muchas opciones, pero en esta oportunidad solamente utilizaremos **Transferencias entre tus cuentas propias de la Cooperativa, Transferencias de cuentas a un tercero de la Cooperativa y finalmente Transferencias en el país, eso quiere decir de tus cuentas de la Cooperativa a otros bancos o entidades financieras.**

1.6 Si haces CLICK en las tres rayas que están en la parte superior izquierda te desplegará la siguiente pantalla:



2 Transferencias entre cuentas propias de la Cooperativa. - En esta opción permite traspasar dinero de una cuenta personal a otra cuenta donde estemos con otra persona en la misma Cooperativa. Ej. La señora Laura Mendez tiene una cuenta individual ella quiere transferir a otra cuenta que tiene con su esposo el señor Jaime Lazarte de manera alterna, por el monto de 1000bs. Para eso ella tiene que realizar la siguiente operación:

2.1 hacer CLICK en las tres rayas del margen izquierdo superior. Entonces se desplegará la siguiente pantalla



2.2 Hacer CLICK, en la opción **Transferir-> Entre cuentas propias,** procedemos a realizar la transferencia de la siguiente manera:

Hago CLICK para seleccionar la cuenta a debitar y me saldrá la cuenta de la señora Laura Mendez

A continuación, hago CLICK para seleccionar la cuenta a acreditar y me saldrá la cuenta de su esposo Jaime Lazarte.

Se debe colocar el monto a transferir.

Deberá colocar el concepto por el cual está realizando la transferencia Ej.: Gastos para arreglos de movilidad

Colocar el origen de donde proviene el dinero que tiene en su cuenta. (no puede tener menos de 15 letras)

Colocar el destino del dinero por la que se efectúa la transferencia (no puede tener menos de 15 letras)

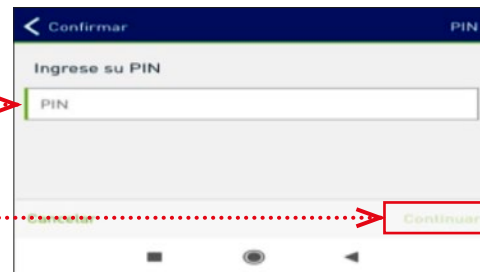
Hacer CLICK en Continuar



2.3 Una vez concluido el llenado del formulario has CLICK en Continuar y se nos despliega el siguiente resumen, que nos permite **Confirmar** la operación si todo está correcto, además también permite **Cancelar** la operación si en caso necesitamos modificar el monto o cambiar la cuenta a donde transferir.



Si estas conforme con la operación, introduces tu número PIN secreto (este número PIN es un número conformado por cuatro números) en este caso como ejemplo lo designaremos el número 2222



A continuación, habiendo ingresado el número PIN correcto hacemos **CLICK en Continuar**

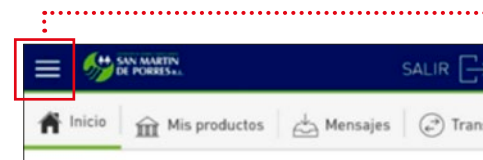
2.4 Seguidamente te aparecerá esta pantalla en la que te indica que **tu transferencia se realizó correctamente** y da por concluido el proceso de transferencia entre cuentas propias. Deberás verificar también en tus saldos de tus cuentas se hubiera realizado el débito, el débito, otra medida de verificar es de ingresar a tu correo electrónico que se registró en la aplicación, llegara un resumen de la transferencia que realizo.



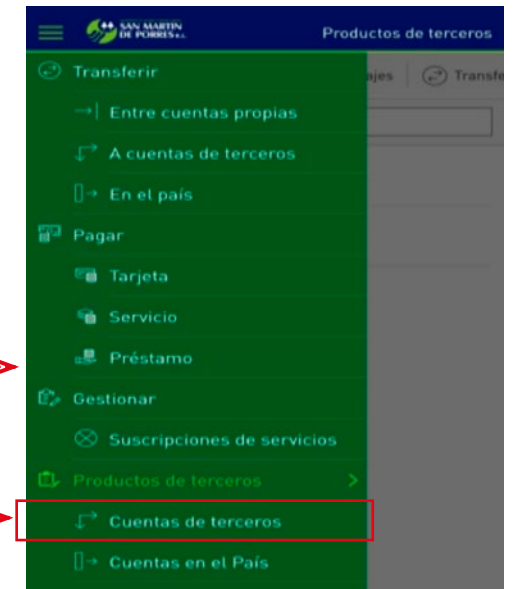
3 Transferencias entre mi cuenta a otras personas que tienen cuenta en la Cooperativa.

3.1. Agregar cuenta de otras personas que tienen cuenta en la Cooperativa. - Para agregar la cuenta de la persona que queremos transferir si es la primera vez que lo hacemos de la siguiente forma: Sino salte al PUNTO 3.2

3.1.1. Hacemos CLICK en las tres rayas de la parte superior izquierda



3.1.2. Se nos despliega la siguiente pantalla y tendremos que hacer CLICK en la opción **Cuentas de terceros**



3.1.3. Se mostrará la siguiente pantalla, debemos hacer **CLICK en Nueva**



3.1.4 A continuación, tendremos la siguiente pantalla:

Elija el tipo de cuenta que la otra persona que puede ser Caja de Ahorro o Cuenta Corriente

Introduzca el número de cuenta de esa persona a la que le quiere transferir. Colocar solo números sin espacios ni guiones

Ahora hacemos CLICK en Buscar y el Sistema me mostrará los datos del nombre del titular de la cuenta.

Dejar en blanco la última opción correo electrónico del titular para poder dar CLICK en continuar.



Ahora hacemos **CLICK en Continuar**

3.1.5 Se nos desplegará la siguiente pantalla, que muestra los datos de la cuenta de la persona a la que queremos transferir. Hacemos **CLICK en Confirmar**

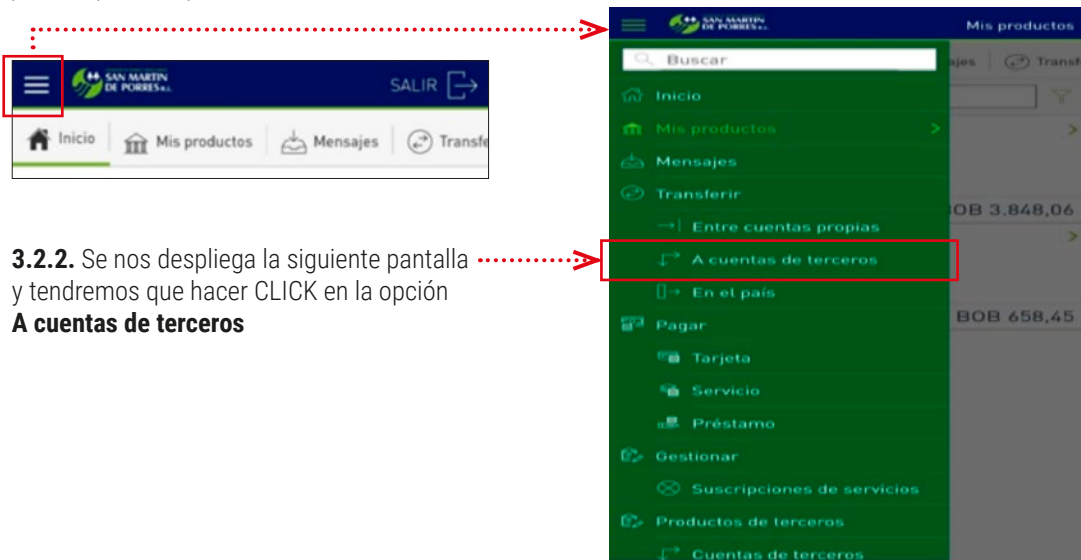


3.1.6 Se nos despliega la siguiente pantalla, donde se muestra que se agregó la cuenta correctamente



3.2. Para realizar las transferencias entre mi cuenta a otras personas que tienen cuenta en la Cooperativa.

3.2.1. Hacemos CLICK en las tres rayas de la parte superior izquierda



3.2.2. Se nos despliega la siguiente pantalla y tendremos que hacer CLICK en la opción **A cuentas de terceros**

3.2.3. Se nos desplegará la siguiente pantalla:

Selecciona con un CLICK tu cuenta de la cual se realizará el traspaso

Selecciona con un CLICK la cuenta de la persona a la que quieres transferir (Cuenta agregada en el PUNTO 3.1)

Introduce el Monto que quieres transferir.

Introduce un motivo para realizar la transferencia.

Introduce el origen de los fondos, no menos de 15 letras

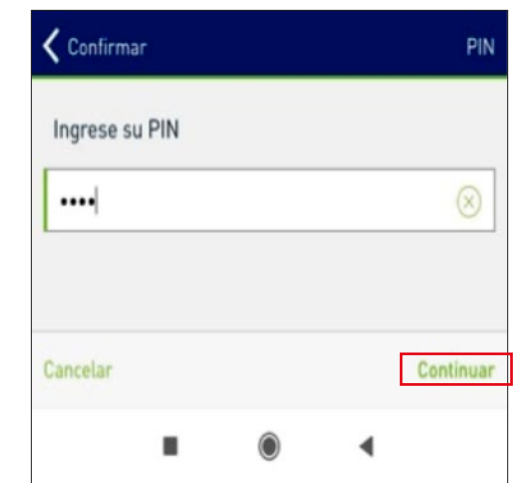
Introduce el destino de los fondos, no menos de 15 letras

Ahora haz CLICK en Continuar



3.2.4. Se desplegará la siguiente pantalla que muestra un resumen de los datos introducidos, si está conforme haz **CLICK en Confirmar**

3.2.5. Ahora se mostrará la siguiente pantalla donde debes **introducir tu PIN** (número secreto de cuatro números que solo sabes tú), Ahora haz **CLICK en Continuar**



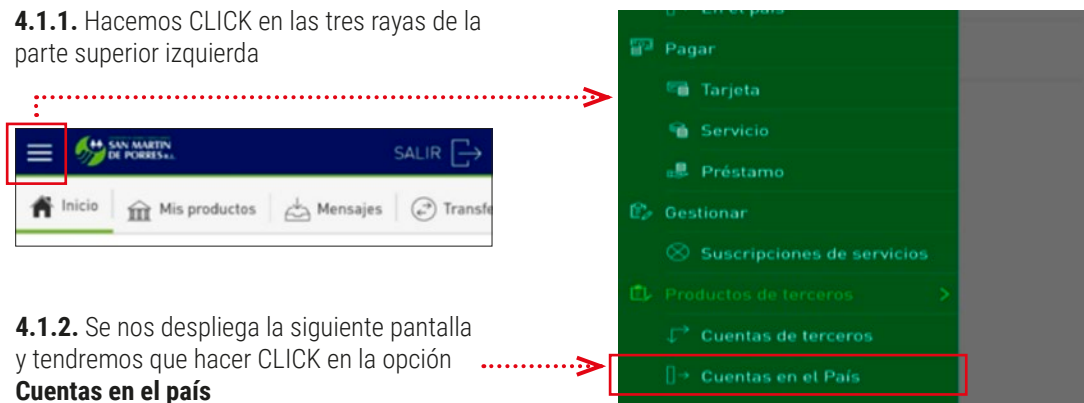
3.2.6. Para finalizar la operación se desplegará la siguiente pantalla donde se evidencia que la transferencia se realizó con éxito. Además, una manera de verificar la operación que se realizó es de ingresar al correo electrónico personal que se registró en la aplicación donde obtendremos el resumen de la transacción.



4 Transferencias de tus cuentas de la Cooperativa a otros bancos o entidades financieras.

4.1. Agregar la cuenta de otro Banco o Cooperativa. -Si es la primera vez que vamos a transferir a esa persona que tiene su cuenta en otra entidad financiera debemos agregar dicha cuenta; de lo contrario salte al PUNTO 4.2

4.1.1. Hacemos CLICK en las tres rayas de la parte superior izquierda



4.1.2. Se nos despliega la siguiente pantalla y tendremos que hacer CLICK en la opción **Cuentas en el país**



4.1.3. Se mostrará la siguiente pantalla, debemos hacer **CLICK en Nueva**

4.1.4. A continuación, tenemos la siguiente pantalla

Selecciona con un CLICK, el tipo de cuenta que ser Caja de Ahorro, Cuenta Corriente; que tiene la otra persona en otras entidades financieras.

Selecciona la Moneda la cuenta, puede ser Dólares o bolivianos.

Introduce correctamente el número de cuenta que tiene la persona a la que quieres transferir en el otro banco.

Introduce su nombre completo de la persona a la que quieres transferir.

Introduce su N° de Carnet de Identidad seguido de su Complemento de la persona a la que quieres transferir.

Selecciona la entidad financiera donde tiene la cuenta la persona a la que quieres transferir dinero.

Ahora haz **CLICK en Continuar**

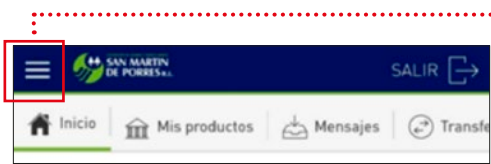


4.1.5. A continuación, se nos desplegará la siguiente pantalla, donde se muestra que la operación se realizó correctamente.

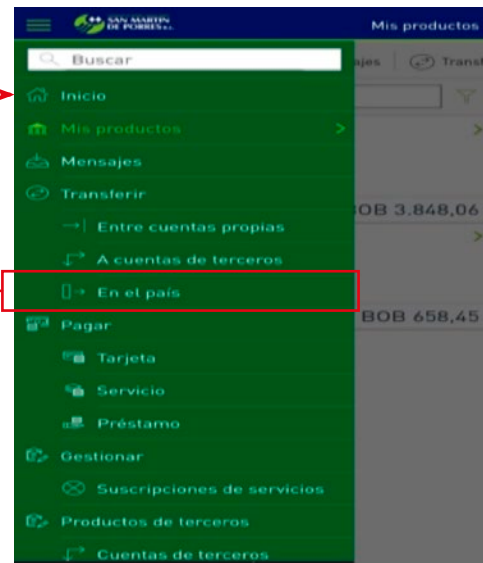


4.2. Realizar transferencias de tus cuentas de la Cooperativa a otras entidades financieras una vez que hayas agregado dicha cuenta.

4.2.1. Hacemos CLICK en las tres rayas de la parte superior izquierdo



4.2.2. Se desplegará la siguiente pantalla, hacemos CLICK en la opción En el país.



4.2.3. A continuación, se muestra la siguiente pantalla:

Selecciona con un CLICK tu cuenta en la Cooperativa desde la que quieres transferir tu dinero.

Selecciona con un CLICK la cuenta en otro banco de la persona a la que vas a transferir (Cuenta agregada en el PUNTO 9.1)

Introduce el monto que vas a transferir

Ingresa el motivo de la transferencia

Colocar el origen y destino de los fondos, no deben ser menos de 15 letras nuestra respuesta.

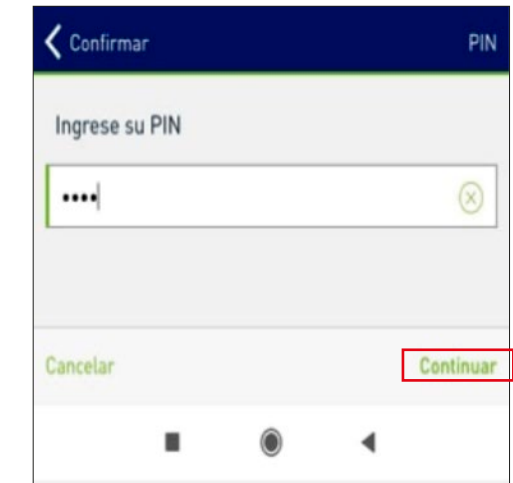
Ahora haz **CLICK en Continuar**



4.2.4 Ahora se desplegará la siguiente pantalla, donde muestra los datos introducidos, para la transferencia. Debemos hacer **CLICK en Confirmar** si estamos de acuerdo a seguir.



4.2.5 Ahora se mostrará la siguiente pantalla donde debes **introducir tu PIN** (número secreto de cuatro números que solo sabes tú), Ahora haz **CLICK en Continuar**, para realizar la transferencia



4.2.6. A continuación, se nos desplegara la siguiente pantalla donde se muestra que la transferencia se realizó correctamente y concluye la operación.

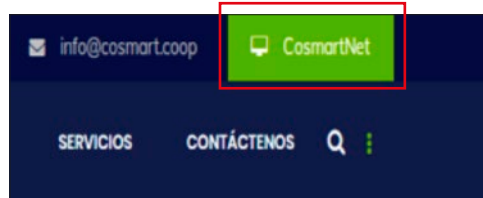
Además, una manera de verificar la operación que se realizó es de ingresar al correo electrónico personal que se registró en la aplicación donde obtendremos el resumen de la transacción.



5 Pago de Servicios básicos (CRE, SAGUAPAC, COTAS, TIGO POST-PAGO Y PRE-PAGO, VIVA POST-PAGO Y PRE-PAGO, ENTEL POST-PAGO Y PRE-PAGO)

5.1. Registrar Servicio.- Para registrar el servicio por primera y única vez, deberá ingresar a la WEB de la Cooperativa www.cosmart.coop, ingresar y seguir estos pasos, caso contrario pase al Punto 5.2.

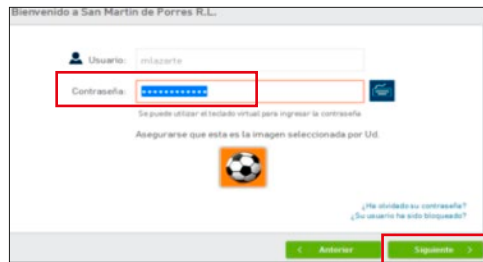
5.1.1. Hacer CLICK en la parte superior derecha la página web de la Cooperativa en el botón **CosmartNet**



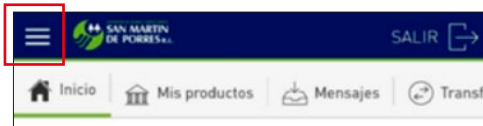
5.1.2. Se desplegará la siguiente pantalla, introduzca su **Usuario** y CLICK en **Ingresar**



5.1.3. En la siguiente pantalla, el sistema te pedirá tu **Contraseña** de ingreso. Y hacemos CLICK en el botón **Siguiente**



5.1.4. Ahora Hacer CLIK en las tres rayas del menú superior izquierdo.



5.1.5. Se nos desplegará la siguiente pantalla, hacemos CLICK en la opción **Pago de Servicios->Suscripción**



5.1.6. Se desplegará la siguiente pantalla, donde:

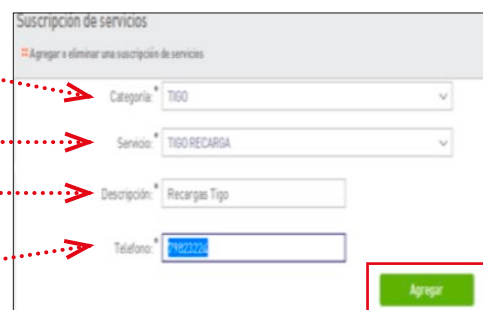
En Categoría con un CLICK seleccionamos puede ser: TIGO, COTAS, VIVA, CRE, SAGUAPAC, ENTEL

Selecciona con CLICK el tipo de servicio, en telefonía puede ser: POST-PAGO Y PREPAGO.

Introduzca una descripción para identificarlo mejor el servicio al momento de pagar.

Introduzco el código del servicio o número de teléfono según corresponda.

Ahora hacer **CLICK en Agregar**.



5.1.7. Finalmente, el Sistema me muestra el nuevo servicio y los que ya tengo adicionados; como se ve en la siguiente imagen:

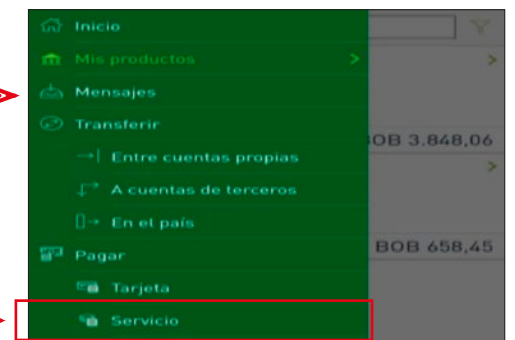
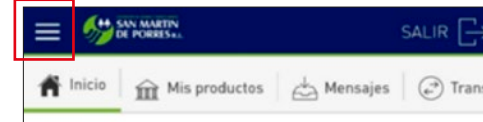
SERVICIO	DESCRIPCIÓN	FECHA DE SUSCRIPCIÓN	ESTADO	IDENTIFICADOR	
PAGO CRE - SAGUAPAC	Pago Saguapac	26/07/2019	Activo	207522000	
PAGO CRE - SAGUAPAC	Pago CRE	26/07/2019	Activo	336953	
ENTEL RECARGA	Entel Andy	09/12/2019	Activo	71318688	
TIGO RECARGA	Recarga Tigo JP	14/04/2020	Activo	79823224	
TIGO FACTURAS POSTPAGO	celular de MAMÁ	28/04/2020	Activo	79823224	

Página 1 de 1 (5 elementos)

Pagar

5.2. Pago de Servicios Básicos (ya registrados en la página web Punto 5.1)

5.2.1. Haz CLICK en las tres rayas de la parte superior izquierda del Sistema.



5.2.2. desplegará la siguiente pantalla, hacemos CLICK en la opción **Pagar->Servicio**

5.2.3. Se nos desplegará la siguiente pantalla:

Con un CLICK, seleccionamos el servicio a pagar previamente Agregado por única vez desde la página web.

Al hacer CLICK si es FACTURA FIJAS POST-PAGO de servicios básicos o de telefonía se desplegará la factura pendiente y su monto a pagar. Si es RECARGAS de telefonía, Al hacer CLICK seleccionamos PRE-PAGO y nos pide introducir un monto, cuyo monto mínimo es de Bs es Bs. 5.

Seleccionó la Cuenta de la cual se descontará el costo del servicio a pagar.

Deberá introducir una descripción breve.

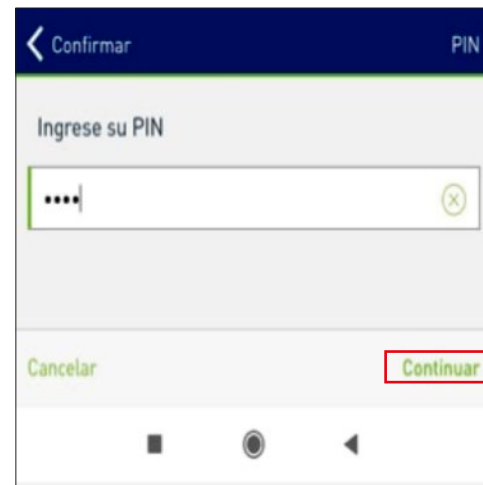
Hacer CLICK en el botón **Continuar**



5.2.4. A continuación, se desplegará la siguiente pantalla donde se muestra el detalle de la operación de pago de servicios que se realizará, hacer CLICK en Confirmar



5.2.5. Introducir el PIN en la siguiente pantalla (número secreto de cuatro números que solo sabes tú), Ahora haz CLICK en Continuar, para el pago del servicio.

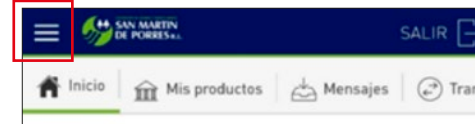


5.2.6. Ahora el sistema mostrará la siguiente imagen, donde indica que el pago se realizó correctamente. Además, una manera de verificar la operación que se realizó es de ingresar al correo electrónico personal que se registró en la aplicación donde obtendremos el resumen de la transacción.

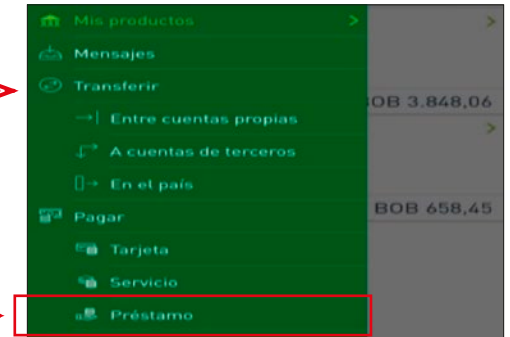


6 Pago de préstamos propios en la Cooperativa

6.1. Haz CLICK en las tres rayas de la parte superior izquierda del Menú.



6.2. desplegará la siguiente pantalla, hacemos CLICK en la opción **Pagar->Préstamo**



6.3. Se desplegará la siguiente imagen

Seleccionamos con un CLICK la opción Préstamos propios

Seleccionamos con un CLICK la opción Cuenta Propia

Selecciono mi préstamo que tengo en la Cooperativa.

Seleccionamos con un CLICK la cuota a pagar, el sistema automáticamente le muestra el monto a pagar.

Seleccionamos con un CLICK, mi cuenta de Ahorro de la que saldrán los fondos para pagar mi préstamo.

Introduzco una descripción del pago a realizar.

Nota: se recomienda pagar la cuota el día que corresponda si es por este medio, en caso de pagos adelantados pasar por nuestras oficinas.

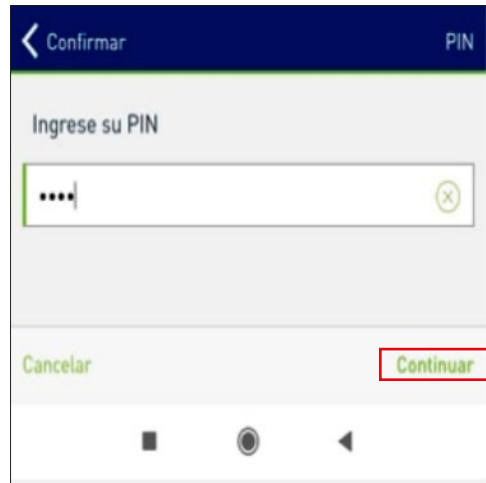
Hacer CLICK en Continuar



6.4. A continuación, se muestra el detalle el pago del préstamo, ahora hacemos **CLIK en Confirmar**



6.5. Se despliega la siguiente pantalla debemos introducir nuestro PIN secreto de cuatro números y hacer **CLIK en Continuar**



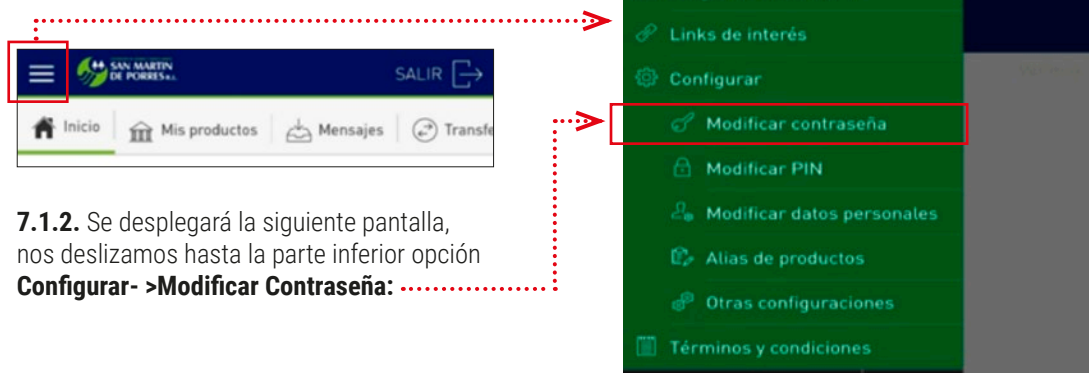
6.6. El sistema mostrará el pago realizado correctamente, con lo que concluye la operación. Además, una manera de verificar la operación que se realizó es de ingresar al correo electrónico personal que se registró en la aplicación donde obtendremos el resumen de la transacción



7 Opciones de Seguridad.

7.1. Cambio de Contraseña. - La contraseña es un dato muy confidencial y está formada por un mínimo de ocho caracteres de los cuales, debe tener, una letra mayúscula, una letra minúscula y números. Se recomienda cambiar la contraseña periódicamente o cuando sospeche que alguien pueda haberla descubierto, para ello procedemos de la siguiente manera:

7.1.1. Haz CLICK en las tres rayas de la parte superior izquierda del Menú.



7.1.2. Se desplegará la siguiente pantalla, nos deslizamos hasta la parte inferior opción **Configurar- >Modificar Contraseña:**

7.1.3. A continuación, se desplegará la siguiente pantalla:

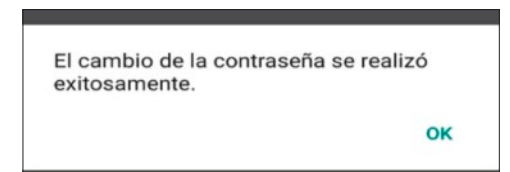
Introduzco mi contraseña actual

Introduzco mi nueva contraseña, que debe ser mínimo ocho caracteres y debe tener como mínimo un número, una mayúscula y una minúscula.

Ahora CLICK en Continuar



7.1.3. Se muestra la siguiente pantalla donde indica que el cambio de la contraseña fue exitoso. Ahora el próximo ingreso a la Aplicación COSMartNet.Móvil debe ser con la nueva contraseña.



7.2. Cambio de PIN. - El PIN es un dato muy confidencial que solo debe tener el titular de la cuenta, es utilizado para autorizar cualquier transacción (pago de servicios, transferencias y pago de préstamos). El PIN es una combinación de mínimo cuatro números y máximo seis. Se recomienda cambiar periódicamente o cuando sospeche que alguien pueda haberlo descubierto, para ello procedemos de la siguiente manera:

7.2.1. Hacemos CLICK en las tres rayas del menú superior izquierdo



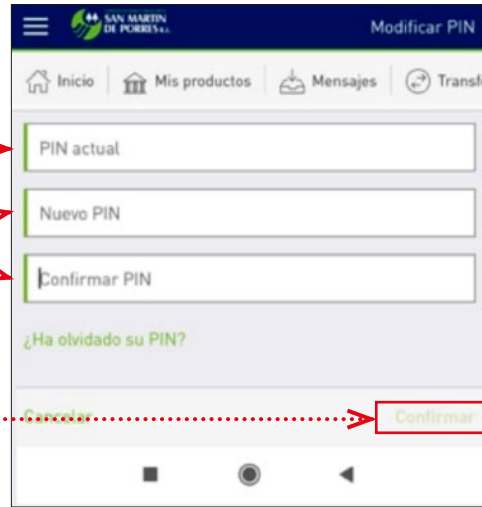
7.2.2. SE desplegará la siguiente pantalla, con el dedo debemos deslizamos hasta la parte inferior en la opción **Configurar->Modificar PIN**

7.2.3. Ahora se desplegará la siguiente pantalla, que debemos llenar:

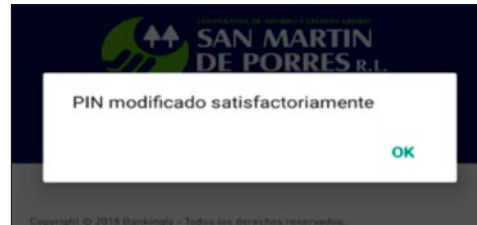
Introduzco PIN actual

Introduzco el nuevo PIN, será una combinación de mínimo cuatro números y máximo seis

Ahora CLICK en Confirmar



7.2.3. Se desplegará el siguiente mensaje en la pantalla, donde indica que el cambio fue realizado de manera exitosa con lo que termina el proceso. La próxima autorización de una transacción debe ser con el NUEVO PIN INGRESADO.





COOPERATIVA DE AHORRO Y CREDITO ABIERTA

SAN MARTIN DE PORRES R.L.

CON LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO